

### 一、連線費用

- (1). 設定費：(一次性費用)
- 每家廠商固定為 NT\$500
  - 2010/12/31 前申請時已繳納 NT\$2,000 元設定費之廠商，於 2019/10/26 起申請新通路，仍需收取 NT\$500 元設定費。
- (2). 系統使用費(每月)：依據訂單筆數計費，若該通路無訂單，由驗收單筆數作為依據。

#### 連線之計費標準：

每月使用天數未達一個月，仍收取一個月的平台基本費+資訊傳輸費(依筆數計費)

收費項目	收費依據	收費金額
1. 平台基本費		NT\$400 元/月
2. 資訊傳輸費 (上限 NT\$1,000)	第 0~第 10 筆	不計費
	第 11~第 200 筆	NT\$2 元/每筆
	第 201 筆以上	NT\$1 元/每筆

- 系統使用費(每月)為平台基本費+資訊傳輸費之總額。
- 資訊傳輸費為區間累進費率制，收費最高上限為 NT\$1,000。
- 範例說明：  
若本月訂單為 10 筆，費用為  $NT\$400+(10 \text{ 筆} * NT\$0) = NT\$400$   
若本月訂單為 50 筆，費用為  $NT\$400+(40 \text{ 筆} * NT\$2) = NT\$480$   
若本月訂單為 250 筆，費用為  $NT\$400+(190 \text{ 筆} * NT\$2) + (50 \text{ 筆} * NT\$1) = NT\$830$

- (3). 帳號管理費：
- 當公司統編變更視同為新公司須重新申請帳號，則設定費 NT\$500 將重新收費。
  - 若需多組帳號以區分旗下子公司/配銷所/經銷商及使用者之權限，可於「E-HUB 系統帳號申請表」註明所需額外帳號之申請數量。
  - 額外帳號之權限由管理者帳號(administrator)設定，設定範圍包括：
    - 所對應之通路(retailer)、門市(store)及其部門/分類
    - 可使用之系統功能
  - 每新增一個子帳號 NT\$500(一次性費用)。
  - 每個帳號皆可在 E-HUB 上自行變更「登入密碼」及設定「多組訂單通知 e-mail 地址」。
  - 若以 AP to AP (資料庫對轉) 傳輸通路相關資料 (電子發票除外)，則每家通路每月收取 NT\$100。

(4). 電子發票/收據/折讓單：

- 電子發票/收據依照『開立方』付費原則計費。
- 折讓單依照『簽章方』付費原則計費。
- 此費率適用已導入電子發票之所有通路。
- 電子憑證費用：NT\$1,000/年（使用台網憑證者，費用由關貿網路代收）
- 電子發票、收據開立/折讓單/存證費計費標準如下：

每月總開立張數	每月已開立之總品項數	費率	存證費(\$1)	費用計算(每月)
N 張	0~200	1 張\$5	0	總開立張數 x \$5 + 作廢張數 x \$1
N 張	201~500	1 張\$4	0	總開立張數 x \$4 + 作廢張數 x \$1
N 張	501~1,000	1 張\$3	0	總開立張數 x \$3 + 作廢張數 x \$1
N 張	1,001~2,000	1 個品項\$0.8	1	(總品項數 x \$0.8) + (總開立張數 x \$1)
N 張	2,001~3,000	1 個品項\$0.7	1	(總品項數 x \$0.7) + (總開立張數 x \$1)
N 張	3,001~4,000	1 個品項\$0.6	1	(總品項數 x \$0.6) + (總開立張數 x \$1)
N 張	4,001~5,000	1 個品項\$0.5	1	(總品項數 x \$0.5) + (總開立張數 x \$1)
N 張	5,001~10,000	1 個品項\$0.4	1	(總品項數 x \$0.4) + (總開立張數 x \$1)
N 張	10,001~20,000	1 個品項\$0.2	1	(總品項數 x \$0.2) + (總開立張數 x \$1)
N 張	20,001~50,000	1 個品項\$0.1	1	(總品項數 x \$0.1) + (總開立張數 x \$1)
N 張	50,001 以上	1 個品項\$0.05	1	(總品項數 x \$0.05) + (總開立張數 x \$1)

備註：1、採每月結帳方式，計費周期為上個月 26 號至本月 25 號期間。

2、作廢之電子發票，將收取存證費用 NT\$1 元/張。

3、同一計費周期，重開發票不會再次計費；若跨計費周期開立發票，則依發票簽章日期再次計費。

4、總開立張數指電子發票、收據、折讓單開立張數加總總數。

5、總品項數指電子發票、收據、折讓單開立品項加總總數。

6、電子發票資料線上保留三期。

7、不在發票資料線上保留期限欲調閱發票資料，需支付調閱費 NT\$1,000 元。

8、國稅局行文調閱電子發票資料，無需支付調閱費。

## 二、收費方式

- (1). 採預付制，系統逐月扣款，各連線廠商之管理者帳號(administrator)可於系統上自行查詢每月扣款金額及目前餘額。
- (2). 預付金額分為「NT\$3,000」、「NT\$5,000」、「NT\$10,000」等三種面額，亦可依廠商需求調整之。
- (3). 同一家連線廠商含旗下子公司/配銷所/經銷商之費用，統一由管理者帳號支付。
- (4). 每個月月底扣款，並於次月 5 日提供線上預收款餘額查詢，遇假日則遞延至工作日開始為止。

- (5). 繳款銀行：台灣銀行、華南銀行、彰化銀行。
- (6). 『網路服務費用繳費通知』繳費期限依帳單上之日期為主。

### 三、服務項目

- (1). E-HUB 系統服務
  - 系統 24 小時連線。
  - 當有必要時，系統停機維護時間二週不超過 4 小時，維護時間將以非正常上班時間為主，並於 24 小時前在 E-HUB 上公告。
- (2). 電話諮詢服務 Helpdesk
  - 關貿網路提供 24 小時連線用戶電話諮詢服務。
  - 服務內容包括：
    - E-HUB 系統操作諮詢
    - 系統帳號申請
    - 系統帳號停線與復線申請
    - 連線用戶基本資料變更申請

### 四、權利與義務

- (1). 連線廠商預付款逐月扣抵，當預收款剩餘金額 <【6 個月平均每月的帳款金額\*3 個月】，即會出預收款展期帳單。  
預收款繳費通知金額級距為\$3,000，\$5,000，\$10,000  
如：帳上剩餘 NT\$500 元，每月平均金額為 NT\$863 元\*3= NT\$2,589 元，其預收款繳費通知金額為 NT\$3,000 元。
- (2). 連線廠商可向關貿網路客戶服務中心申請「停線」，停線期間不予計費。
- (3). 若連線廠商收到「網路服務費用繳費通知」後仍未繳款，則當預付款扣抵完畢後 15 天，系統帳號將自動停線處理，待申請復線後該帳號才能繼續使用。
- (4). 若有下列基本資料異動，請由原申請公司於 E-HUB 自行下載申請表，蓋上原申請公司大小章，郵寄至「關貿網路股份有限公司 客戶資料組」收即可。
  - 原申請公司基本資料變更
  - 增加/取消額外帳號